Załącznik nr **2** do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8

ustawy – prawo zamówień publicznych

Warszawa, dnia 29.01.2020 r.

Urząd Miasta Stołecznego Warszawy

Urząd Dzielnicy Praga-Południe

Wydział Infrastruktury

ul. Grochowska 274

03-841 Warszawa

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający – Urząd Dzielnicy Praga – Południe m. st. Warszawy zaprasza do złożenia oferty na:

Przedmiot zamówienia: opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Urządzamy „Park Angielski” na Gocławiu i Saskiej Kępie, alejki i plac zabaw”** realizowanego w ramach budżetu obywatelskiego.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają: Wytyczne do projektowania, stanowiące załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Termin realizacji dokumentacji projektowej: **do 06.05.2020 r.**

Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie na adres:   
Urząd m.st. Warszawy, Dzielnicy Praga Południe, Wydział Infrastruktury, ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, z dopiskiem: „NIE OTWIERAĆ” projekt (AJA) , **do dnia 14.02.2020 r**. **do godziny 12:00.**

Termin otwarcia ofert 14.02.2020 r.

Warunki płatności wynagrodzenie ryczałtowe.

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Agnieszka Janowska 22 44 35 383.

Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

Niniejsze zapytanie nie wiąże Wykonawcy i Zamawiającego żadnymi prawami materialnymi wykonania wyżej wymienionej wyceny prac projektowych.

1. Treść oferty:
2. nazwa wykonawcy ………………………………………………………………………………..…..
3. adres wykonawcy ………………………………………………………………………………….….
4. NIP. ……………………………………………
5. Regon ; ………………………………………
6. nr rachunku bankowego ………………………………………………………………………………

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto……………… zł (słownie złotych) ……………………………………………………….

Podatek VAT……….…... zł (słownie złotych) ………………………………………………………

Cenę brutto…………….... zł (słownie złotych) ………………………………………………………

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Termin realizacji zamówienia ………………………………………………………………………..
3. Okres gwarancji ………………………………………………………………………………………
4. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia ……………………………………………….
5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
6. Data sporządzenia oferty ……………………………………………….
7. Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej.\* (\*niepotrzebne skreślić)

…………………………………………………….

(pieczątka wykonawcy)

Załącznik nr1 – Wytyczne do projektowania